

CENTRO DE LA CULTURA GARINAGU DE HONDURAS

II- Trimestre 2024

Con instrucciones y acompañamiento del Director Ejecutivo del Centro de la Cultura Garinagu de Honduras el Sr. Armando Crisanto Meléndez como Máxima Autoridad Ejecutiva dando seguimiento a los Procedimientos de la Secretaria y Lucha contra la corrupción a través de la ONADICI, el COCOIN de CENCULGARH, da a conocer por medio del presente boletín el seguimiento y desarrollo de cada una de las actividades planificadas para el II trimestre año 2024.

BOLETIN INFORMATIVO DE PROMOCION DEL CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL

Volumen 1, nº 2

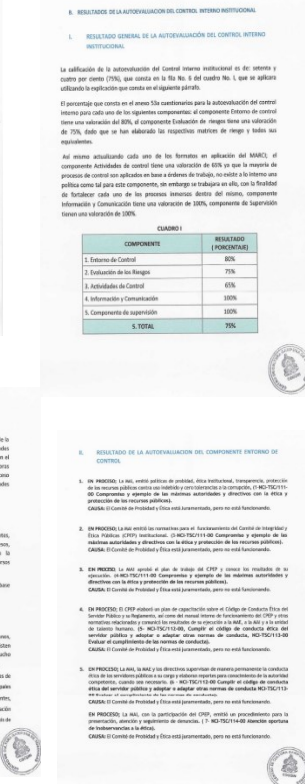
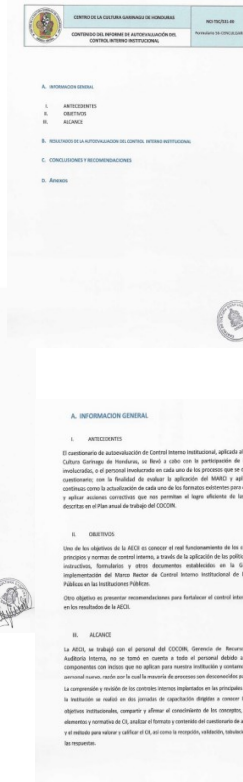
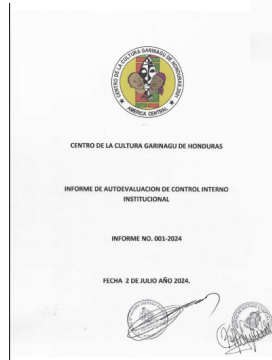
13/07/2024

Actualización de formatos en los procesos institucionales como medida para la correcta implementación del MARCI

A partir del 10 de abril 2023, se tomo como medida para la aplicación e implementación correcta del MARCI, la actualización de formatos para todos aquellos productos institucionales que se tenían, pero que no estaban en el formato correcto según las normas vigentes.

Acta de comunicación de resultados e Informe AECII-2024

Se elaboro el Taller de Auto Evaluación de Control Interno Institucional, y se cargo en el DRIVE de la ONADICI el acta de comunicación de los resultados y el informe respectivo.



COMPONENTE	RESULTADO (PORCENTAJE)
1. Estructura de Control	80%
2. Estructura de los Riesgos	75%
3. Actividades de Control	65%
4. Información y Comunicación	100%
5. Componente de supervisión	100%
5. TOTAL	79%

Incumplimientos

CENTRO DE LA CULTURA GARINAGU DE HONDURAS
REPORTE DE INCUMPLIMIENTO PARA MEJORA

REPORTE DE INCUMPLIMIENTO
NO. 001-GA-CG-001

Seforas,
Evelin Vosselin Flores Escalante
Danzarina Caribeha

Chara Margoth González Peralta
Coordinadora de Promoción Cultural

Ivon Melicia Diego Ramírez
Vocalista Garífuna

Es de su conocimiento, que se le asigno la responsabilidad de dar seguimiento a indicadores institucionales, a través de los cuales entes externos miden el desempeño institucional, se ha observado que las unidades que ustedes coordinan están trabajando sin embargo los productos entregados a la fecha son insuficientes para dar cumplimiento a la evaluación de indicadores trimestrales realizado por la Secretaría de Transparencia, a través del Sistema de Gestión Por Resultados (SIGPRET), en vista de ello hago de su conocimiento lo siguiente:

A partir del mes de agosto del presente año, se le solicita dar fiel seguimiento a la planificación institucional, dado que ese es el mayor problema interno que se ha identificado, la falta de seguimiento y apego a lo planificado por cada unidad artística.

En tal sentido firmamos el **REPORTE DE INCUMPLIMIENTO** en la ciudad de Tegucigalpa a los 25 días del mes de julio año 2024.

Karla Patricia Ferrera Castillano
Gerente Administrativo/Director UPEG

C. Dirección Ejecutiva
C. Asesoría Jurídica
C. Asesoría Técnica
C. Asesoría de Gestión
C. Promoción Cultural
C. Bailes y Ritmos Caribehos
C. Ballet Nacional Garífuna

RECIBIDO - 141
25-7-24

Tegucigalpa M.D.C. 01 de abril 2024
004-CCGH-GA-2024

Memorándum

DE: Gerencia Administrativa

PARA: Ballet Nacional Garífuna, Promoción Cultural, Bailes y Ritmos Caribehos.

ASUNTOS: INCUMPLIMIENTO.

Por medio del presente, se remite un llamado de atención por parte de esta Gerencia Administrativa, amparada en las Directrices Proceso de carga de Información y Evaluación de Metas de la Gestión Pública 2024, reportando INCUMPLIMIENTO en la entrega del informe trimestral consolidado, respectivo a los meses de enero, febrero y marzo respectivamente.

En tal sentido solicito a ustedes la subsanación de lo antes descrito a la brevedad posible. De lo contrario en lugar del informe trimestral se cargará en sistema en el apartado de indicador de cada unidad artística el presente MEMORANDUM.

De este modo se le recuerda, la entrega de informe mensual como fecha máxima el 22 de cada mes, y la actualización del informe trimestral con fecha máxima el 25 antes de que culmine el trimestre en proceso de evaluación. Su seguimiento y el apego a los hechos ya establecidos es de suma importancia ya que si se incumple la Institución queda con Evaluación de 0%.

Sin otro particular me suscribo,
Atentamente,

Karla Patricia Ferrera Castillano
Gerente Administrativo

C. Archivo
C. Ballet Nacional Garífuna
C. Bailes y Ritmos Caribehos
C. Asesoría Legal
C. Asesoría Técnica
C. Asesoría de Gestión
C. Promoción Cultural

RECIBIDO - 141
01/07/2024

Memorándum-036-COCOIN-2024

DE: **Karla Patricia Ferrera Castillano**
Coordinadora del COCOIN-CENCLGARIH
COMITÉ DE CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL

PARA: Todas las Unidades que conforman el Centro de la Cultura Garinagu de Honduras

ASUNTOS: Acción de control

Fecha: 10 de julio 2024

Por este medio, y en cumplimiento a los Lineamientos de seguimiento y monitoreo del Control Interno Institucional, en aplicación del MARCI, como medida de acción, gestión de Control de Riesgo se solicita a todas las Unidades y al personal que tenga asignadas responsabilidades/funciones que sean utilizadas exclusivamente por su persona, debido a la alta divulgación de información confidencial lo autorizada, se requiere que no preste su usuario y contraseña a ninguna persona ajena a su unidad de trabajo. En caso de que realmente se requiera la Dirección Ejecutiva deberá autorizar de manera escrita al personal ajeno a sus respectivas unidades el acceso, mismo que deberá ser solicitado por escrito y debidamente justificado.

Atentamente,

Karla Patricia Ferrera Castillano
Coordinadora de Control Interno Institucional

C. Asesoría COCOIN-2024
C. RRHH
C. Dirección Ejecutiva
C. Secretaría de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción STYCCOINADIC

RECIBIDO - 141
11 Julio 24
RECIBIDO - 141
10/07/2024
RECIBIDO - 141
10/07/2024

Actividades desarrolladas en seguimiento al Plan Anual de Trabajo II Trimestre año 2024.

Reuniones programadas con la finalidad de aplicar mejora continua en cada uno de los procesos desarrollados por el Centro de la Cultura Garinagu de Honduras y cada una de sus respectivas unidades, todo en cumplimiento de la normativa vigente.

Proceso de actualización de causion/fianza institucional entre otros temas de relevancia .

CENTRO DE LA CULTURA GARINAGU DE HONDURAS
INICI: INC-033-04
Participante: 37 CONCEJAL

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

OBJETIVO: Garantizar el cumplimiento de las obligaciones y el pago de las obligaciones por parte de la Afianzadora del seguro.

RESPONSABLE DE LAS CONDICIONES Y GARANTÍA: Gerente Administrativo

FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 16 de julio del 2024 con vigencia a partir del día 01 de diciembre del año 2024.

NO.	UNIDAD Y APLICACIÓN	DESCRIPCIÓN	VALOR ANUALIZADO	VALOR ANUALIZADO	FECHA DE VIGENCIA	FECHA DE VIGENCIA
1	Karla Patricia Ferrera Castillano	Gerente Administrativo	11,100.00	11,100.00	1/01/2024	31/12/2024

CONCLUSIÓN: Se actualiza la póliza No. 01 de 000 200000, así como se genera una afianzadora de L. 100.00, vigente a partir del 01 de diciembre del año 2024, como afianzadora del seguro administrativo del Centro de la Cultura Garinagu de Honduras.

Elaborado por: Karla Patricia Ferrera Castillano
Revisado por: Ivon Melicia Diego Ramírez

Fecha: 16/07/2024
Fecha: 16/07/2024

RENTAS DE LA AFIANZADORA

NO.	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	VALOR	FECHA DE VIGENCIA
1	Karla Patricia Ferrera Castillano	Gerente Administrativo	11,100.00	1/01/2024

Seguros Continental
De la mano contigo

RECORD PROFESIONAL
RTP 000000078193

Tegucigalpa, Honduras 16 de julio 2024 VALOR: L. 1,000.00

RECIBIDA DE: CENTRO DE LA CULTURA GARINAGU DE HONDURAS

LA SUMA DE: Dos mil, setecientos Lempiras con 00/100 cts.

POR CONCEPTO DE: Seguro Fianza de Fianza para la GERENTE ADMINISTRATIVO 2024 (DESCRIBE y nombre de KARLA PATRICIA FERRERA CASTILLANO)

FORMA DE PAGO: IMPORTE EFECTIVO

Firma del agente Ana Lissette Guevara RA 00017990

NOTA: ESTE RECIBO NO ES VÁLIDO SI NO SE LE ADELANTA EL VALOR DEL SEGURO EN EL MOMENTO DE LA EMISIÓN DEL RECIBO.

Seguros Continental
De la mano contigo

Dirección: Centro Comercial Nueva Pinta 18 avenida 1ra y 2da Calle
RTP: 001900078193

FACTURA No. 400105
RTP001900259987

SR(S): CENTRO DE LA CULTURA GARINAGU DE HONDURAS
DIRECCIÓN: BARANDELA CENTRAL, CARRILLO VILLALBA TORRES S/N/A
FECHA: 15 de Julio 2024

NO.	CANT.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	TOTAL
1	1	Emisión Fianza de Fianza para la GERENTE ADMINISTRATIVO H 160224 a nombre KARLA PATRICIA FERRERA CASTILLANO	L.	2,000.00

Importe en letras: Dos mil no ochocientos Lempiras exactos

Sub-TOTAL: L. 2,000.00
15% IMP. IVA: L. 300.00
Derecho de Emisión: L. 500.00
TOTAL: L. 2,800.00

FIRMA-SILLO

NOTA: Este documento es válido para el pago de la póliza
1472148 - Que Pasa Tuva, Cerezo

Seguros Continental
De la mano contigo

FIANZA DE FIDELIDAD
CONDICIONES PARTICULARES

Suma Afianzada: L. 11,100.00 (ONCE MIL UN MIL Y CINCO CIENTOS PESOS CON CERO CTS)

Póliza: 01/01/2024

Vigencia Desde: 01/01/2024 a las 12:00 del mediodía

Vigencia Hasta: 31/12/2024 a las 12:00 del mediodía

Beneficiario: CENTRO DE LA CULTURA GARINAGU DE HONDURAS

Dirección Beneficiario: DISTRITO CENTRAL, FRANCISCO MORAZÁN

Afianzador: KARLA PATRICIA FERRERA CASTILLANO

CONTRATO GARANTIZADO: Para responder por sus funciones como Gerente Administrativo.

COBERTURA: La responsabilidad de la Afianzadora comprende los casos en que el Afianzado por sí o en complicidad con otros, robe, defraude, estafe, harte a cometer otros actos delictivos contra la propiedad del beneficiario o los bienes que éste le fuesen cedidos (en sus términos del contrato) mientras éste en el puesto que se estipula en las Condiciones Particulares de esta póliza o en cualquier otro puesto previo consentimiento del beneficiario y aceptación de la Afianzadora del cambio de puesto en ambos casos por escrito.

Seguros Continental, S.A. (que en su servicio se denominará La Compañía) garantiza por el presente Póliza a favor del beneficiario el cumplimiento por parte del Afianzado de las obligaciones estipuladas.

Las Condiciones Particulares que se agregan a esta Póliza, con el consentimiento de las partes contratantes, se entiende que forma parte de la Fianza otorgada según los términos de este documento. Esta póliza se emite en consideración a la solvencia respectiva, la cual, con las condiciones, derechos y privilegios estipulados en las vigencias pagadas, forman parte integrante de ella. Las pólizas se pagarán por anticipo, teniendo todas ellas la vigencia otorgada en esta cartilla.

Para constancia se expide y firma la presente Póliza,
Tegucigalpa, El 1 de Enero de 2024

Beneficiario: Karla Patricia Ferrera Castillano
Afianzador: Karla Patricia Ferrera Castillano

Boletín informativo de Promoción del Control Interno Institucional

Tegucigalpa, Honduras, Centro América
 Centro de Tegucigalpa, Avenida Colón, Plaza Central,
 Edificio Villatoro, III Nivel
 Teléfono: 2222/0511
 Teléfono: 2222/0517
 Correo: a.melendez@garinagu.gob.hn

Garinagu.gob.hn

En el Centro de la Cultura Garinagu de Honduras, encontrarán todo lo que concierne a la etnohistoria e historia de la cultura garífuna en un proceso de construcción, en sus diferentes manifestaciones.

En un mundo cada vez más globalizado, sin duda alguna, estamos convencidos que a través de nuestro sitio web, podrán conocer más sobre la cultura de identidad garífuna y de las múltiples actividades que realizamos tanto a nivel nacional como internacional.



Decreto 18-2001 (Ley de Creación del Centro de la Cultura Garinagu de Honduras)

Artículo No. 1.

DECRETA: Crear el CENTRO DE LA CULTURA GARINAGU DE HONDURAS”, como un órgano desconcentrado de la Secretaria de Estado en los Despachos de Cultura, Artes y Deportes , con independencia Técnica, Presupuestaria y Administrativa y que tendrá como finalidad preservar la cultura nativa y las expresiones de su folklore.

Decreto 269-2002 (Ley Orgánica del Centro de la Cultura Garinagu de Honduras)

Artículo No. 1

Toda la riqueza, artística, histórica, antropológica y arqueológica de la Cultura Garífuna de Honduras, constituirá parte del Patrimonio de la nación , por ser históricamente un grupo étnico culturalmente diferenciado con su propia cosmovisión cual estará bajo la protección del CENTRO DE LA CULTURA GARINAGU DE HONDURAS.